

ПРИНЯТО

На основании решения
Педагогического совета
МБУДО г. Сочи «ДШИ № 6»
Протокол № 1
от «28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО г. Сочи
«ДШИ № 6»
Е.П. Денисенко
«28» августа 2023 г.



Правила приема обучающихся на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств

1. Общие положения

1.1. Правила приема и порядок прослушивания поступающих в МБУДО г. Сочи «ДШИ № 6» (далее- Школа) на дополнительные общеразвивающие программы и платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, не финансируемых за счет средств бюджета разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, на основе рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации от 19.11.2013 № 191-01/06-ГИ по организации образовательной методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств, Уставом учреждения.

1.2. Образовательное учреждение объявляет набор детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам и платным дополнительным образовательным услугам, оказываемым за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.3. Набор в образовательное учреждение на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств осуществляется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемых ежегодно учредителем, и определяется планом приема на текущий учебный год.

1.4. Правом поступления в Школу пользуются все граждане Российской Федерации, Граждане иностранных государств, проживающих на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.

1.5. Возраст поступающих в образовательное учреждение на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств определяется в соответствии с утвержденными образовательными программами, Предельный возраст обучающихся в образовательном учреждении -18 лет.

Возраст поступающих в Учреждение на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, не финансируемых за счет средств бюджета определяется в соответствии с утвержденными образовательными программами.

1.6. С целью организации приема документов создастся Приемная комиссия, состав которой утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.7. Не позднее 14 календарных дней текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей), поступающих:

- копию устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств;
- перечень общеразвивающих программ, по которым Школа объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- особенности проведения приёма поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе в области искусств, а также наличие вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в области искусств в соответствующем учебном году;
- - сроки зачисления детей в Школу.
- образец договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.7. Приём документов для зачисления детей в Школу проводится ежегодно с 15 мая соответствующего года.

1.8. Конкретные сроки приёма документов определяются ежегодно приказом директора Школы.

1.9. При приеме документов поступающего Учреждение должно ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеразвивающими программами в области искусств и платными дополнительными образовательными услугами, реализуемыми

образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса,

2. Организация приема поступающих.

2.1. Организация приема детей осуществляется приемной комиссией образовательного учреждения (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель образовательного учреждения.

2.2 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей), поступающих организует секретарь, который назначается руководителем образовательного учреждения,

2.3. Прием документов осуществляется ежегодно в сроки, утвержденные приказом директора школы.

2.4. Прием в образовательное учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих. Форма заявления устанавливается образовательным учреждением самостоятельно.

2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать образовательную программу в области хореографического искусства;

- фотография поступающего (размер 3 x 4).

2.6. При подаче заявления, поступающего по переводу из другого учебного заведения, представляются следующие документы:

- академическая справка;

- индивидуальный план (при наличии);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- фотография поступающего (размер 3 x 4).

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора и хранятся в течение всего периода обучения в Школе.

2.8. Прием обучающегося в Школу переводом из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится приказом директора Школы по предоставлении соответствующих документов, а также академической справки за предшествующий период обучения из учреждения, в котором ранее обучался ребёнок, по соответствующей образовательной программе при наличии в Школе свободных мест.

2.9. Поступление переводом из другой Школы может происходить в течение учебного года.

3. Приемные требования для поступающих в 1 класс на дополнительные общеразвивающие программы и платные дополнительные образовательные услуги

3.1 При поступлении на дополнительные общеразвивающие программы в области искусств прием детей производится в форме прослушивания, на котором выявляются природные музыкальные данные ребенка: музыкальный слух, чувство ритма, музыкальная память, первоначальные навыки инструментальной подготовки (если имеются).

3.2. На прослушивании обращается внимание на личностные характеристики ребенка: эмоциональность, особенности темперамента, реакцию на поставленные задачи, а также физические данные для освоения конкретной образовательной программы.

3.3. Организация приема документов, поступающих на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов, не финансируемых за счет средств бюджета, сроки, форма и процедура прослушивания поступающих, порядок зачисления детей в образовательное учреждение, приемные требования для поступающих едины с требованиями по дополнительным общеразвивающим программам.

4. Порядок зачисления.

Дополнительный прием детей.

4.1 Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится в установленный срок, но не позднее 31 августа.

При наличии вакантных мест Школа имеет право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств, но не позднее 31 августа текущего года.

4.2. Организация дополнительного приема и зачисления, а также сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде Школы.

4.3. При наличии свободных мест и соответствующего уровня знаний поступающего и на основании решения Педагогического совета Школа имеет право осуществлять дополнительный набор детей на отделения, реализующие дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в течение учебного года.

4.4. Школа вправе отказать в приеме детей в следующих случаях:

- при несоответствии ребенка возрастным требованиям, предъявляемым при поступлении в Школу;
- при отсутствии свободных мест.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845792

Владелец Денисенко Елена Петровна

Действителен с 28.11.2022 по 28.11.2023