

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Краевая больница № 4» министерства здравоохранения Краснодарского края, именуемое в дальнейшем (ГБУЗ), в лице главного врача Офлиди Константина Анастасовича, действующего на основании Устава и лицензии № ЛО-23-01-013561 от 22.05.2019г. выданной Министерством здравоохранения Краснодарского края, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Детская школа искусств № 6», (сокращенное наименование МБУДО г. Сочи «ДШИ № 6»), именуемое в дальнейшем (МБУДО), в лице директора Денисенко Елены Петровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора и отношения сторон

- 1.1. Стороны объединяют усилия в целях сотрудничества, направленного на обеспечение медицинского обслуживания учащихся МБУДО в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения и образования.

2. Обязанности сторон

ГБУЗ обязуется:

- 2.1. Обеспечить МБУДО врачом-педиатром и медицинской сестрой, находящимся в штате ГБУЗ и при наличии сотрудника на данной должности.
- 2.2. Осуществлять медицинское обслуживание учащихся МБУДО на базе ГБУЗ «Краевая больница № 4» (г. Сочи, ул. Кирова 50) до получения лицензии на медицинский кабинет МБУДО. Осуществлять медицинское обслуживание воспитанников профильных лагерей и лагерей труда и отдыха в период каникул, функционирующих на территории школы.
- 2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей и качеством медицинской помощи, оказываемой врачом-педиатром и медицинской сестрой.
- 2.4. Направлять на вакцинацию учащихся МБУДО к участковому педиатру по основному месту жительства ребенка до получения лицензии на медицинский кабинет МБУДО.
- 2.5. Оказывать консультативно-медицинскую помощь педагогическому коллективу и родителям учащихся МБУДО при проведении врачами-специалистами осмотров воспитанников, согласно графикам, не реже 1 раза в год.
- 2.6. Оказывать медицинское обслуживание в профильных лагерях и лагерях труда и отдыха в период каникул.
- 2.7. Проводить лечебно-оздоровительные и противоэпидемические мероприятия в МБУДО:
 - контроль за организацией питания в МБУДО (режим и качество питания);
 - контроль за санитарно-гигиеническим режимом МБУДО;
 - контроль за физическим воспитанием 1 раз в квартал.
- 2.8. Принимать участие в медико-педагогических совещаниях по проблемам здоровья учащихся, а также проводить санитарно-просветительскую работу среди родителей, педагогов и учащихся.
- 2.9. Проводить ежеквартально мониторинг состояния здоровья учащихся по группам здоровья.

МБУДО обязуется:

- 2.10. Предоставить помещение для медицинского кабинета - приема врача-педиатра (медицинской сестры) в соответствии с СанПиНом 2.4.3648-20.
- 2.11. При приеме детей в МБУДО требовать от родителей предоставления всей медицинской документации на ребенка (ф.26, ф.63, копия страхового медицинского полиса, копия свидетельства о рождении, СНИЛС).
- 2.12. Оснастить медицинский кабинет необходимым оборудованием, медикаментами для оказания неотложной помощи, а также базовым ассортиментом лекарственных средств и расходных материалов согласно СанПиНа 2.4.3648-20.
- 2.13. В сентябре месяце направлять в централизованную прививочную картуотеку списочный состав учащихся, посещающих МБУДО.
- 2.14. В случае отсутствия медицинской документации на ребенка при поступлении в учреждение администрация МБУДО берет на себя ответственность за невозможность проведения медицинских осмотров и других профилактических мероприятий.
- 2.15. На случай возникновения инфекционного заболевания в учреждении иметь трехмесячный

неснижаемый запас разрешенных СанПином дезинфицирующих средств.

- 2.16. Не препятствовать проводимым профилактическим, гигиеническим и противоэпидемическим мероприятиям, направленным на предупреждение распространения острых инфекционных заболеваний.
- 2.17. Своевременно информировать родителей воспитанников МБУДО о необходимости проведения вакцинации ребенка на педиатрическом участке в указанный срок врачом-педиатром.
- 2.18. Обеспечить последующий контроль за выполнением назначенных медицинских услуг воспитанникам (вакцинопрофилактики, необходимого дополнительного обследования у специалиста и т. д.).

3. Права сторон

- 3.1. Вносить изменения по обоюдному согласию в план работы на протяжении всего срока Договора. Обращаться за консультацией в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность другую Сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой недели разрешить данные проблемы между собой.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Меры ответственности сторон применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное исполнение обязательств по настоящему договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

5. Условия расторжения Договора

- 5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:
 - по соглашению сторон;
 - в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, поставив в известность вторую сторону за две недели до даты расторжения.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.
- 6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны передают разногласия на рассмотрение в судебные органы. Заключительные положения
- 6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

7. Срок действия Договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31.12.2023г.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения «Краевая больница № 4»
министерства здравоохранения Краснодарского
края (ГБУЗ «Краевая больница № 4»)
354340 г. Сочи, Кирова, 50 ИНН 2317000807 КПП
231701001 ОКПО 26109183 ОГРН 1022302724102
Банковские реквизиты: Минфин КК (ГБУЗ «Краевая
больница № 4») л/с 828.54.536.0, 828.62.536.0,
828.52.536.0)
Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому
краю г. Краснодар
БИК ТОФК 040349001
Единый казначейский счёт 40102810945370000010
Казначейский счет 03224643030000001800
e-mail: shpric6@sochi.com



Главный врач ГБУЗ «Краевая больница № 4»

Офелия К.А./

МБУДО г. Сочи «ДШИ № 6»

Юридический адрес: 354383 г. Сочи, ул. Бакинская, 2
Фактический адрес: 354383 г. Сочи, ул. Бакинская, 2
ИНН 2317033087
КПП 231701001
ОГРН 1022302723266
ДФБ администрации города Сочи (Муниципальное
бюджетное учреждение дополнительного
образования муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края
«Детская школа искусств № 6» л/счет 926.51.245.0)
Номер казначейского счета: 03234643037260001800
Единый казначейский счет: 40102810945370000010
БИК ТОФК 010349101
Банк: Южное ГУ Банка России//Управление
Федерального казначейства по Краснодарскому краю
г. Краснодар
Тел: 8(862) 241-18-72
Адрес эл. почты: dshi6_sochi@mail.ru

Директор МБУДО г. Сочи ДШИ № 6»



/Денисенко Е.П./

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845792

Владелец Денисенко Елена Петровна

Действителен с 28.11.2022 по 28.11.2023